

**Система условий реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ
в МКОУ «Киреевский центр образования № 3»**

№ п/п	Перечень мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемые результаты
1. Нормативное обеспечение введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ				
1.1.	Наличие приказа комитета по образованию о введении в образовательных учреждениях ФГОС для обучающихся с ОВЗ		г.	Согласованный с учредителем протокол заседания педсовета, на котором принято решение о введении в образовательной организации ФГОС для обучающихся с ОВЗ
1.2.	Внесение изменений и дополнений в нормативно – локальные акты центра	директор	по мере необходимости	Новые документы
1.3.	Разработка Договора об образовании между образовательной организацией и родителями (законными представителями)	Заместитель директора по УВР, рабочая группа	по мере необходимости	Приказ об утверждении формы договора об образовании между образовательной организацией и родителями (законными представителями)
1.5.	Разработка АОП: Разработка структурных элементов АОП: - учебного плана; - рабочих программ учебных предметов; - годового календарного учебного графика; - плана внеурочной деятельности.	Директор, заместитель директора по УВР, руководитель ШМО, педагоги	Август	Приказ о переходе ОО на обучение по ФГОС; согласование и утверждение структурных элементов АОП
1.6.	Утверждение АОП	Директор	Август	Приказ об утверждении АОП
1.7.	Обеспечение соответствия нормативной базы центра требованиям ФГОС для обучающихся с ОВЗ	Директор	По мере необходимости	Анализ нормативно - правовой базы по введению ФГОС в ОО
1.8.	Приведение должностных инструкций работников в соответствие с требованиями ФГОС для обучающихся с ОВЗ и тарифно-квалификационными характеристиками	Директор, заместитель директора по УВР		Приказы о внесении изменений в должностные инструкции
2. Организационное обеспечение введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ				
2.1.	Разработка и реализация моделей взаимодействия центра с учреждениями ДОД, социальными партнерами, обеспечивающими организацию сопровождения учащихся с ОВЗ	Директор, заместитель директора по УВР, рабочая группа	Август .	Договоры социального партнерства
2.2.	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов учебного плана и внеурочной деятельности	Директор, Заместитель директора по УВР, рабочая группа	Август .	Расписание занятий
3. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ				

3.1.	Определение объёма расходов, необходимых для реализации АОП и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования	Директор, бухгалтерия	Сентябрь .	Тарификация
3.2.	Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников центра, в том числе компенсационных и стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Директор	По мере необходимости	Внесение изменений и утверждение ЛНА
3.3.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Директор	По мере необходимости	Дополнительные соглашения к трудовым договорам
4. Кадровое обеспечение введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ	Директор, заместитель директора по УВР	Август .	Обеспечение ОО кадрами
4.2.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников центра в связи с введением ФГОС для обучающихся с ОВЗ	Заместитель директора по УВР	по мере необходимости	Корректировка плана повышения квалификации педагогических работников
4.3.	Разработка (корректировка) плана методической работы с ориентацией на проблемы введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ	Заместитель директора по УВР	Сентябрь .	Корректировка плана методической работы
4.4.	Выявление профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС, проведение анкетирования	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Результаты анкетирования
5. Информационно-методическое обеспечение введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ				
5.1.	Размещение на сайте центра информационных материалов о введении ФГОС для обучающихся с ОВЗ	Директор	По мере необходимости	Публикации на сайте
5.2.	Информирование родителей (законных представителей) о порядке перехода на новые стандарты: - консультации для родителей (законных представителей) администрацией, классными руководителями и педагогами	Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители	По мере необходимости	Информирование всех заинтересованных лиц
5.3.	Реализация деятельности сетевого и информационного взаимодействия по вопросам введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ: - участие в семинарах, вебинарах, конференциях, проводимых ИПК и ППРО Тульской области, методическим кабинетом и другими организациями.	Заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО	Постоянно	Публикации, доклады, сертификаты участников
5.4.	Подготовка педагогических советов, семинаров, совещаний по вопросам введения ФГОС	Заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО	Постоянно	Проведение педагогических советов, семинаров, совещаний
5.5.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС	Заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО	Август	Утверждение плана работы ШМО
5.6.	Обеспечение отчётности центра о ходе и результатах введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ	Директор, заместитель директора по УВР, ВР	Ежегодно	Годовые отчеты

6. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ				
6.1.	Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ	Директор, заместитель директора по АХР	Август	Инвентаризация материально-технической базы центра
6.2.	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС для обучающихся с ОВЗ	Директор, заместитель директора по АХР	По мере финансирования	Подготовка помещений центра для введения ФГОС
6.3.	Обеспечение соответствия условий реализации АОП противопожарным нормам, нормам охраны труда	Директор, заместитель директора по АХР, специалист по ОТ	Постоянно	Подготовка х помещений центра для введения ФГОС
6.4.	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС для обучающихся с ОВЗ	Директор, заместитель директора по УВР, АХР	Постоянно	Приведение в соответствие со стандартами
6.5.	Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами	Директор, библиотекарь	В течение года	Укомплектованность печатными и электронными образовательными ресурсами
7. Психолого-педагогическое обеспечение введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ				
7.1.	Разработка лана взаимодействия психолого-педагогического обеспечения введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ	Рабочая группа	Август	Положение о психолого-педагогическом обеспечении введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ
7.2.	Разработка АОП (психолого-педагогическая характеристика обучающихся с ОВЗ)	Рабочая группа, психологи	Август.	Утверждение модели психолого-педагогической характеристики обучающихся с ОВЗ
7.3.	Разработка программы коррекционной работы	Рабочая группа, психологи	Август.	Утверждение программы коррекционной работы
7.4.	Программа формирования УУД	Рабочая группа, психологи	Август.	Утверждение Программы формирования У(Б)УД
7.5.	Разработка рекомендаций для родителей по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся при переходе на ФГОС ОВЗ (памятки для родителей, презентации и др.)	Рабочая группа, психологи	Август.	Рекомендации для родителей
7.6.	Мониторинг планируемых результатов освоения обучающимися с ОВЗ АОП НОО (диагностический инструментарий для оценки личностных, метапредметных результатов)	Рабочая группа, психологи	По мере необходимости	Разработка диагностического инструментария, проведение анкетирования и обработка его результатов
8. Создание условий для формирования здоровьесберегающей образовательной среды				
8.1.	Разработка программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни	Рабочая группа, психологи	Август	Утверждение программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни
8.2.	Создание банка методических разработок по организации оздоровительных мероприятий и формированию здорового	Заместители директора по УВР, ВР	Постоянно	Методическая копилка

	образа жизни			
8.3.	Разработка (корректировка) плана физкультурно-оздоровительной работы с ориентацией на проблемы введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ	Заместитель директора по ВР	По мере необходимости	Утверждение плана физкультурно-оздоровительной работы
8.4.	Разработка плана повышения квалификации по вопросам охраны и укрепления здоровья детей в связи с введением ФГОС обучающихся с ОВЗ	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Корректировка плана повышения квалификации с учетом охраны и укрепления здоровья детей