

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КИРЕЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 3»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРЕЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

25 августа 2022 года

№ 137/1

**Об утверждении Политики МКОУ «Киреевский центр образования
№ 3» в отношении обработки персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», на основании Устава, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Политику МКОУ «Киреевский центр образования № 3» в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) (Приложение).
2. Опубликовать Политику на сайте центра образования в течение десяти дней после ее утверждения.
3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор МКОУ
«Киреевский центр образования № 3»**



О.Н. Корниенко

Исп. Галкина И.А.
Тел. 6-34-46

☐ FILENAME \p C:\Documents and Settings\Администратор\Мои документы\приказперсоналу\ об утверждении Политики ПД doc ☐

ПОЛИТИКА
МКОУ «Киреевский центр образования № 3»
в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) в МКОУ «Киреевский центр образования № 3» (далее – Центр) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Политика определяет цели, принципы обработки и реализуемые требования к защите персональных данных в Центре и распространяется на все структурные подразделения, входящие в состав Центра.

2. Основные понятия

2.1. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

2.1.1. Субъектами персональных данных Центра являются сотрудники Центра, их близкие родственники, уволенные сотрудники, обучающиеся, их родители (законные представители), лица, работающие по гражданско-правовому договору.

2.1.2. Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.1.3. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.1.4. Конфиденциальность персональных данных – обязанность оператора и иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Принципы и цели обработки персональных данных

3.1. Персональные данные являются информацией ограниченного доступа и подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Центр в своей деятельности по обработке персональных данных руководствуется следующими принципами:

3.2.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

3.2.2. Цели обработки персональных данных соответствуют полномочиям Центра.

3.2.3. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют целям обработки персональных данных.

3.2.4. Обеспечивается достоверность персональных данных, их актуальность и достаточность для целей обработки, недопустимость обработки избыточных по отношению к целям сбора персональных данных.

3.2.5. Ограничивается обработка персональных данных при достижении конкретных и законных целей, запрещается обработка персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных.

3.2.6. Запрет объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.2.7. Осуществляется хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем это требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен действующим законодательством.

3.2.8. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.2.9. Персональные данные в Центре обрабатываются с целью осуществления деятельности, реализации полномочий Центра, в том числе кадрового учета, исполнения трудовых договоров и контрактов, рассмотрения кандидатур на замещение вакантных должностей, антикоррупционной деятельности, воинского учета, оказания образовательных услуг, рассмотрения обращений, публикации информации о деятельности Центра.

4. Перечень мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

4.1. Центр при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

4.1.1. назначением лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;

4.1.2. утверждением локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

4.1.3. осуществлением внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, требованиями к защите персональных данных;

4.1.4. ознакомлением работников Центра, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и обучением указанных сотрудников;

4.1.5. выполнением требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» при обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации;

4.1.6. применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

4.1.7. учетом машинных носителей персональных данных;

4.1.8. выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

4.1.9. восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

4.1.10. установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых в информационной системе персональных данных.

4.2. Сотрудники Центра, виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящая Политика утверждается директором Центра.
- 5.2. Политика обязательна для соблюдения всеми сотрудниками Центра